

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 23 «Улыбка»  
Лесная улица, 2А, Усольский район, Иркутская область, 665473  
Телефон: (39543)98309, 98334 Факс (39543)98334  
e-mail: mdoun23@rambler.ru  
ОКПО 51517680 ОГРН 1023802139943 ИНН 389008625 КПП 385101001**

## **ПРИКАЗ**

27.01.2020г.

№17

### **«Об отмене Приказа № 41 от 30.09.2016г. «Об утверждении Порядка и основания перевода и отчисления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Улыбка»**

В целях приведения в соответствие нормативно правового акта, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 30, Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 28.12.2015 г № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности», Уставом МБДОУ «Детский сад №23 «Улыбка» п.7.3 ч.7

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Отменить Приказ № 41 от 30.09.2016г. «Об утверждении Порядка и основания перевода и отчисления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Улыбка»
2. Утвердить приказ в новой редакции: «Об утверждении Порядка и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся»
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.С. Доронина

Принято с учётом мнения родительского собрания Протокол №1 от 23.01.2020г.	УТВЕРЖДАЮ Заведующий МБДОУ «Детский сад № 23«Улыбка»  _____ С.С. Доронина Приказ №17 от 27.01.2020г.
--	---

## **ПОРЯДОК и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся»**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящий порядок и основания перевода и отчисления воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования науки Российской Федерации от 28.12.2015 г № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровня и направленности».

1.2. Данный документ регулирует порядок и основание перевода и отчисления несовершеннолетних воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №23 «Улыбка» (далее МБДОУ).

### **2. Порядок и основание для перевода воспитанников**

2.1. Перевод воспитанника в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования может быть:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность, переезда родителей (законных представителей) на новое место жительства;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ, в том числе в случаях ликвидации МБДОУ, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, приостановления действия лицензии.

2.2. Перевод воспитанника в образовательном учреждении может быть осуществлен:

- в следующую возрастную группу ежегодно не позднее 1 сентября.

2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) заведующего МБДОУ о переводе воспитанника. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. Порядок отчисления воспитанников**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из МБДОУ:

- в связи с завершением обучения;

- по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другое учреждение, осуществляющую образовательную деятельность (*Приложение 2*).
  - в случае досрочного расторжения договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение, в установленном порядке.
- 3.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких – либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.
- 3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) МБДОУ об отчислении несовершеннолетнего воспитанника.  
Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МБДОУ, осуществляющую образовательную деятельность, прекращаются с даты отчисления воспитанника из учреждения.
- 3.4. МБДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод несовершеннолетних воспитанников в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.
- 3.5. Образовательное учреждение в течение трех дней со дня издания приказа об отчислении ребенка из учреждения информирует об этом Комитет по образованию МР УРМО и вносит изменения в базу АИС «Комплектование ДОУ».
- 3.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения (МБДОУ), а также в случае аннулирования у неё лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательного учреждения обеспечивает перевод несовершеннолетних детей с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

Приложение 1

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад №23 «Улыбка»  
С.С. Дорониной

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество родителя  
(законного представителя полностью)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя ребенка полностью, дата рождения)

в \_\_\_\_\_

в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(указать причину перевода)

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись

расшифровка

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ  
«Детский сад № 23 «Улыбка»  
С.С. Дорониной  
родителя (законного представителя)  
несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)  
зарегистрированного по адресу:  
город (поселок, село) \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_,  
фактически проживающего по адресу:  
город (поселок, село) \_\_\_\_\_  
улица \_\_\_\_\_  
дом \_\_\_\_\_ квартира \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_.

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ года рождения, из списка воспитанников МБДОУ  
детского сада № 23 «Улыбка», в связи с

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись заявителя

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи